



COMUNE DI PIEVE DEL CAIRO
Provincia di Pavia

27037 PIEVE DEL CAIRO
P.zza Paltineri n. 9

UFFICIO
RAGIONERIA

P.I. 00482780186

DETERMINAZIONE N. 41 DEL 17-12-2019

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO CONTABILITA' DEL PERSONALE ANNO 2020 – IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

PREMESSO CHE con Decreto Sindacale n. 3 del 17/06/2019 la sottoscritta è stata nominata Responsabile della Posizione Organizzativa Area finanziaria;

RILEVATO CHE l'Ente, date le ridotte dimensioni e il limitato numero di dipendenti, non dispone di un software per la gestione delle paghe;

DATO ATTO CHE risulta pertanto necessario affidare il servizio in parola ad apposita società specializzata;

RICHIAMATO il D.Lgs. 50/2016, recante il Codice dei contratti pubblici, ed in particolare l'art. 36, dedicato ai contratti di valore inferiore di rilevanza comunitaria (cosiddetti "sotto soglia"), laddove prescrive:

- che l'affidamento avviene nel rispetto dei principi generali sanciti dal codice (economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità), delle misure per contrastare ipotesi di conflitto di interesse, del principio di rotazione ed in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione alle micro, piccole e medie imprese (comma 1);

- che per prestazioni di importo inferiore a 40.000,00 euro si può procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici (comma 2 lett. a);

RICHIAMATO altresì l'art. 1 comma 450 della legge 296/2006, come da ultimo modificati dalla Legge 145/2018, secondo cui gli enti locali per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro è possibile procedere autonomamente;

RITENUTO pertanto che sussistano i presupposti per l'affidamento diretto;

CONSIDERATO che per l'affidamento di cui trattasi è stata interpellata la società Informa Srl – Strada Delle Industrie 64 – 28062 Cameri (NO) – P. IVA 01540680038, specializzata nel settore, la quale svolge tale servizio per le Pubbliche Amministrazioni, garantendo prestazioni soddisfacenti per qualità e puntualità;

ESAMINATO il preventivo di spesa del 16/12/2019 – n. 466/19 all'uopo presentato (ns. prot. 6363/2019 in atti) comprendente il servizio di elaborazione stipendi e contabilità personale 2020, comprensivo di autoliquidazione INAIL – saldo 2019/acconto 2020 – e invio telematico della dichiarazione per un importo di € 2.100,00, oltre IVA 22% di € 462,00, per un totale complessivo di € 2.562,00;

APPURATO che il fornitore risulta in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e di quelli di idoneità professionale adeguati alla prestazione richiesta, come da dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000;

PRESO ATTO che, ai fini dell'affidamento, è stata verificata la regolarità contributiva del fornitore, mediante DURC in corso di validità, ed è stato acquisito il CIG ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (Z9B2B398BE);

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto il D. Lgs n. 267/2000;

Visto il D. Lgs n. 118 del 23 giugno 2011;

Visto il bilancio di previsione 2018/2020;

DETERMINA

1. **DI PROVVEDERE** all'affidamento del servizio elaborazione stipendi e contabilità personale 2020, comprensivo di autoliquidazione INAIL – saldo 2019/acconto 2020 – e invio telematico della dichiarazione alla società INFORMA SRL di Cameri (NO) – Strada Delle Industrie 64 – P.IVA: 01540680038, alle condizioni del preventivo di spesa del 16/12/2019 – n. 466/19 all'uopo presentato (ns. prot. 6363/2019 in atti);
2. **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € 2.562,00, IVA inclusa, per l'affidamento citato in premessa, dando atto che l'importo dovrà essere contabilizzato a carico dello stanziamento di competenza di bilancio di previsione 2019/2021 – esercizio 2020:

Anno 2020	Capitolo: 700015/1 <
--------------------------	---

3. **DI AUTORIZZARE** l'ufficio Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento a favore della società INFORMA SRL a seguito di ricezione delle fatture, che saranno appositamente vistate per regolarità contabile dalla sottoscritta Responsabile;
4. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto, munito dei relativi documenti giustificativi, al Servizio Finanziario, art. 184 del D.lg. 18/08/2000 n. 267;
5. **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione sul sito web del Comune.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Serena Montini



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile ed alla copertura finanziaria della presente.

Il relativo impegno di spesa è stato annotato ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000;

Firmato, per quanto di propria competenza dal Responsabile del Servizio Finanziario;

Serena Montini

Pubblicazione n.....del.....